

Приложение № 1
к приказу № 27 от 01 сентября 2016 г.


СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета

 Б.В.Падалкин

«29» августа 2016 г. Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ Лицея № 1580

 С.С.Граськин

«01» сентября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных образовательных услуг
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Москвы «Лицей № 1580 при МГТУ имени Н.Э. Баумана»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Лицей № 1580 при МГТУ имени Н.Э. Баумана» (далее - Лицей) разработано в целях регулирования отношений, возникающих между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- приказом Минобрнауки РФ от 25.10.2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам";
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- письмом Минобрнауки России от 21.07.1995 № 52-М "Об организации платных дополнительных образовательных услуг";
- письмом Минобрнауки РФ от 23.08.2000 № 22-06-922 " О соблюдении законодательства РФ в области образования при предоставлении платных дополнительных услуг в общеобразовательных учреждениях";
- письмом Министерства образования РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- письмом Минобрнауки России от 01.10.2002 № 31ю-31нн-40/31-09 «О Методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования»;
- приказом Минобрнауки РФ от 29.08.2013 N 1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам ";

- письмом Минобразования России от 19.01.2000 № 14-51-59ин/04 "О соблюдении законодательства о защите прав потребителей при оказании платных образовательных услуг";

- письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;

- письмом Рособнадзора от 10.09.2013 N 01-50-377/11-555 «О соблюдении прав граждан при предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в общеобразовательных организациях, расположенных на территории субъектов Российской Федерации и о нарушениях законодательства Российской Федерации об образовании в части обеспечения государственных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;

- постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 N 966 "О лицензировании образовательной деятельности";

- постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";

- приказом Департамента образования города Москвы от 13 мая 2011 г. № 346 «Об обеспечении прав граждан и юридических лиц на получение дополнительных, сверх установленного государственного задания, услуг за плату на основе экономически обоснованных затрат»;

- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Лицей № 1580 при МГТУ имени Н.Э. Баумана».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

«Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платной образовательной услуги;

«Исполнитель» – Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Лицей № 1580 при МГТУ имени Н.Э. Баумана», осуществляющий образовательную деятельность и представляющий платные образовательные услуги обучающемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

«Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их

не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются в соответствии с целями деятельности, для которых создан Лицей.

1.4. Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Лицей не может оказывать платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, осуществляемой по государственному заданию и финансируемой из бюджета города Москвы. Средства, полученные Лицеом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Лицеом образовательных услуг.

1.7. Лицей обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Лицей вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, если имеет лицензию на соответствующий вид деятельности и такая деятельность предусмотрена Уставом Лицея.

1.11. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

2. Информация о платных образовательных услугах и порядок оказания

2.1. Платные образовательные услуги оказываются в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Лицей № 1580 при МГТУ имени Н.Э. Баумана» по адресу, указанному в договоре и на основании лицензии, выданной Департаментом образования города Москвы.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются юридическим и физическим лицам исключительно на добровольной основе (статья 16 Закона РФ «О защите прав потребителя»).

2.3. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с требованиями к условиям и организации обучения санитарно - эпидемиологических правил и нормативов: СанПиН 2.4.2.2821-10 от 29 декабря 2010 г. (ред. от 29 июня 2011 г.), СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 № 26, СанПиН 2.4.4.3172-14 от 04 июля 2014 г.).

2.4. Лицей до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством, которая дает возможность их правильного выбора.

2.5. Информация об оказании платных образовательных услуг предоставляется Лицеом в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения структурного подразделения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.6. Перечень и стоимость платных образовательных услуг оказываемых Лицеом утверждаются приказом директора по согласованию с Управляющим советом Лицея.

2.7. Учебные занятия в группах платных образовательных услуг организуются и проводятся в учебных аудиториях Лицея во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

2.8. Занятия проводятся в групповой и (или) индивидуальной форме в соответствии с утвержденным исполнителем расписанием занятий с 1 сентября по 30 июня соответствующего учебного года.

2.9. Для организации оказания платных образовательных услуг директор Лицея издает приказы, в которых указываются:

- создаваемые группы обучающихся по образовательным программам;
- ответственные лица за организацию и осуществление услуги;
- порядок организации работы по предоставлению платных образовательных услуг (годовой календарный учебный план, расписание занятий, образовательные программы и т.п.);
- привлекаемый персонал, а также порядок оплаты труда.

2.10. Для оказания платных образовательных услуг Лицей привлекает квалифицированный персонал (собственный и (или) привлеченный со стороны), с которым заключается трудовой договор.

2.11. Образовательные программы платных образовательных услуг рассматриваются на заседаниях методических объединений учителей и утверждаются директором Лицея.

2.12. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре, заключенном в простой письменной форме между Исполнителем и Заказчиком услуг в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон (Приложение № 1).

2.13. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;

б) место нахождения Исполнителя (адрес);

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность дополнительной профессиональной программы (часть дополнительной профессиональной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения дополнительной профессиональной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей дополнительной профессиональной программы (части дополнительной профессиональной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) реквизиты сторон,

р) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.14. Договор на оказание платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших

заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.15. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Лицея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.16. По завершении каждого периода обучения оказания платной образовательной услуги Заказчик и Исполнитель подписывают Акты об оказанной платной образовательной услуге (Приложение № 2 к Договору).

2.17. По договору об оказании платных образовательных услуг Исполнитель оказывает Заказчику платные образовательные услуги, а Заказчик уплачивает Исполнителю плату за оказанные платные образовательные услуги в размере, порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.18. Лицей вправе производить перерасчет (зачет в счет будущих платежей) стоимости образовательных услуг в случае наличия оснований для перерасчета. Основанием для перерасчета может признаваться болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующими медицинскими документами, продолжительностью более и подряд 20 календарных дней. В случае продолжительности болезни обучающегося менее 20 календарных дней Лицей вправе не производить перерасчета стоимости услуг. Для рассмотрения вопроса о произведении перерасчета Заказчик обязан обратиться к Исполнителю с соответствующим письменным заявлением с указанием номера лицевого счета и реквизитов банка заявителя.

2.19. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2.20. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.21. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем.

Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

2.22. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (срок начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить их оказание;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

2.23. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

2.24. По инициативе исполнителя договор может расторгнуть в одностороннем порядке в следующем случае:

- применения к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

3. Порядок предоставления льгот по оплате платных образовательных услуг

Льготы по оплате платных образовательных услуг устанавливаются на заявительной основе.

3.1. Право на получение льготы по оплате платных образовательных услуг возникает у родителей (законных представителей) обучающихся со дня

подачи заявления об установлении льготы с приложением подтверждающих документов.

3.2. Льгота по оплате платных образовательных услуг в размере 20% от общей стоимости услуги предоставляется:

- родителям (законным представителям) детей-инвалидов;
- законным представителям детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- родителям (законным представителям) детей с туберкулезной интоксикацией;
- многодетным семьям города Москвы¹;

3.3. Льгота по оплате платных образовательных услуг в размере 50% от общей стоимости услуги предоставляется родителям (законным представителям) обучающихся, состоящим в трудовых отношениях с Лицеом.

3.4. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот применению подлежит одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3.5. Льгота родителям (законным представителям) предоставляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о предоставлении льгот с указанием причин и перечня прилагаемых документов. Заявление о предоставлении льготы с прилагаемыми документами подается на имя директора Лицея родителями (законными представителями):

3.6. К заявлению о предоставлении льготы прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) и его копия;
- свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка и его копия;
- постановление об установлении опекуна и его копия (в соответствующих случаях);
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности и ее копия (в соответствующих случаях);
- удостоверение опекуна (попечителя) и его копия (в соответствующих случаях);
- медицинская справка (для детей с туберкулезной интоксикацией);
- удостоверение многодетной семьи города Москвы и его копия (в соответствующих случаях);

¹Многодетная семья - семья, в которой родились и (или) воспитываются трое и более детей (в том числе усыновленные, а также пасынки и падчерицы) до достижения младшим из них возраста 16 лет, а обучающимся в образовательном учреждении, реализующем общеобразовательные программы, - 18 лет. В составе многодетной семьи не учитываются дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах (ч. 1 ст. 2 Закона г. Москвы от 2 ноября 2005 № 60 «О социальной поддержке семей с детьми в городе Москве»).

3.7. При возникновении обстоятельств, вследствие которых родители (законные представители) утрачивают право на предоставление льготы, они обязаны в месячный срок письменно сообщить о таких обстоятельствах директору Лицея.

3.8. Родители (законные представители) детей в установленном порядке несут ответственность за достоверность представленных ими для получения льготы сведений.

3.9. Родители (законные представители) вправе отказаться от льгот.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Цены на платные образовательные услуги определяются на основании расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат (развитие материально-технической базы Лицея) и налогов.

4.2. Затраты Лицея на оказание платных образовательных услуг разделяются на:

а) затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления:

- затраты на оплату труда персонала, непосредственно задействованного в оказании платных образовательных услуг;

- затраты на приобретение материальных запасов, учебных пособий полностью потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги;

- амортизация оборудования, используемого в процессе оказания платной образовательной услуги;

- иные затраты, связанные с оказанием платной образовательной услуги.

б) затраты, необходимые для обеспечения деятельности Лицея в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (накладные затраты):

- затраты на оплату труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги (административно-управленческий персонал);

- общехозяйственные затраты – затраты на приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание и текущий ремонт объектов;

- затраты на уплату налогов, пошлины и иных обязательных платежей;

- амортизация зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги;

- иные затраты, необходимые для обеспечения деятельности лицея в целом, но не используемые непосредственно в процессе оказания платной образовательной услуги.

4.3. Для расчета затрат на оказание платной образовательной услуги используется метод прямого счета, в основе которого лежит прямой учет всех элементов затрат.

4.4. Затраты на оплату труда основного персонала включают затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала и рассчитываются как сумма произведений фактической стоимости единицы рабочего времени (человеко-часа) на количество единиц времени (час), необходимое для оказания платной образовательной услуги:

$$Зоп = \text{SUM } OTч * T \text{ усл, где}$$

Зоп – затраты на оплату труда основного персонала;

OTч – повременная ставка (включая начисления на выплаты по оплате труда). Определяется как частное от деления среднего должностного оклада в месяц (с начислениями) на месячный фонд рабочего времени (руб./час);

T усл – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной образовательной услуги (час)

4.5. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы амортизации и времени работы оборудования в процессе оказания платной образовательной услуги.

4.6. Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги, определяются пропорционально (соразмерно) затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной образовательной услуги.

4.7. Оплата стоимости платной образовательной услуги производится заказчиком по безналичному расчету.

Документом, подтверждающим оплату услуг, является квитанция или копия платежного поручения об оплате платной образовательной услуги с отметкой банка.

4.8. Поступившие средства (доход) от оказания платных образовательных услуг учитываются отдельно в соответствии с действующим законодательством. Основным плановым документом, определяющим объем поступления и расходования средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг, является план финансово-хозяйственной деятельности Лицея. План составляется на год и утверждается директором Лицея.

4.9. Поступившие средства распределяются на обеспечение статей затрат услуг (оплата труда и начисление на оплату труда основного персонала, материальные затраты и др.).

4.10. После обеспечения статей затрат услуг оставшиеся средства (прибыль) по решению директора Лицея и согласованию с Управляющим Советом расходует на:

- материальное стимулирование персонала, задействованного в системе платных образовательных услуг, добросовестно исполнявших свои

обязанности, не допустивших срывов занятий, добившихся положительных результатов и в целях усиления заинтересованности работников Лицея в работе в сфере платных дополнительных образовательных услуг – не более 80% прибыли (с учетом всех отчислений в фонды и обязательных платежей);

- нужды Лицея (средства на развитие материально–технической базы и совершенствование образовательного процесса, содержание имущества и др.) – оставшиеся средства.

4.11. Основанием для оплаты труда персоналу, задействованному в системе оказания платных образовательных услуг, является:

- трудовой договор, заключенный между работником и Лицеем;
- приказ директора Лицея о привлечении работника к оказанию платной образовательной услуги;
- приказ директора Лицея о материальном стимулировании работников, задействованных в системе оказания платных образовательных услуг;
- табель учета рабочего времени.

4.12. Стоимость одного часа педагогической работы, выполненного педагогом в порядке замещения отсутствующего по болезни или другим причинам педагога, устанавливается в размере 100 % от заработной платы за один час.

4.13. Оплата труда и материальное стимулирование работников Лицея, задействованных в системе оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников ГБОУ Лицея № 1580 и Положением о формировании и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБОУ Лицея № 1580.

4.14. Остаток средств от оказания платных образовательных услуг на начало финансового года подлежит учету в текущем финансовом году на лицевых счетах по учету средств от приносящей доход деятельности, как вступительный остаток на 1 января текущего финансового года.

5. Управление системой платных образовательных услуг и контроль

5.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор Лицея.

5.2. Директор Лицея правомочен подписывать договоры с Заказчиками или поручить право подписания с утверждением приказом и оформлением доверенности, осуществлять другие распорядительные функции, согласно Уставу без доверенностей:

- принимать решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения;
- заключать трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) с привлекаемыми специалистами для оказания платных образовательных услуг;

- определять функциональные обязанности и утверждать должностные инструкции работников Лицея, обеспечивающих деятельность групп платных образовательных услуг;
- издавать приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных образовательных услуг,
- утверждать образовательные программы по платным образовательным услугам, учебные планы, расписания занятий;
- утверждать цены на платные образовательные услуги.

5.3. Правомочия других должностных лиц определяются приказами директора Лицея.

5.4. Директор Лицея несет ответственность за соблюдение действующего законодательства в сфере оказания платных образовательных услуг.

5.5. Контроль за организацией и условиями предоставления платных образовательных услуг осуществляет Департамент образования города Москвы, Федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены контрольные функции.

6. Разрешение споров и претензий

6.1. При возникновении претензий к качеству, содержанию и объему оказываемых платных образовательных услуг Заказчик вправе обратиться письменно к директору Лицея либо ответственному должностному лицу, назначенному приказом директора.

6.2. Директор Лицея или ответственное должностное лицо обязаны в течение 10 дней с момента получения письменной претензии рассмотреть ее и предоставить Заказчику письменный ответ.

6.3. Вышеназванный порядок рассмотрения претензий не лишает Заказчика права обращаться в суд и иные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены контрольные функции, в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. В случае если какие-либо нормы настоящего Положения противоречат нормам действующего законодательства, то такие нормы применению не подлежат.

7.2. Настоящее Положение проходит согласование с Управляющим советом и утверждается приказом директора Лицея.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 настоящего Положения.